

<p>Milano</p> 	<p>Comune di Milano</p>	<p><b>Direzione Educazione</b> <b>Area Servizi Scolastici ed Educativi</b> <b>Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente "A. Manzoni"</b></p>	<p>CODICE: CIRCOLARE DATA: 30.11.2011 PAGINA: 1 REVISIONE: Rev.3</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

data 16/11/2016

## CIRCOLARE

n° 46 SC / ac  
redatta / compilata

Esporre all'albo d'Istituto

Alla attenzione di:

**Studenti 3/4 PSS "A" e "B"**  
**5 PSS**

**Ep.c.Docenti**  
**Educatore Scolastico**  
**Personale di Segreteria**

### **Oggetto: Oggetto: Formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.**

Come noto, in alcuni dei nostri corsi, lo studente partecipa a specifici tirocini formativi di natura curriculare, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro finalizzati all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento previsti nei relativi piani di studio.

Per queste ragioni il Comune di Milano ha attivato specifiche Convenzioni con diverse imprese o enti pubblici e privati. Queste convenzioni definiscono le regole di svolgimento dei tirocini, i diritti ed i doveri di ciascuna delle parte coinvolte.

Tali convenzioni prevedono che il Comune di Milano in quanto soggetto promotore dei tirocini effettui, per i tirocinanti la necessaria formazione base in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro secondo quanto definito all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

A questo fine, è stato organizzato uno specifico corso della durata di 4 ore che si svolgerà il **29 novembre 2016 dalle ore 17,30 alle ore 21,30** e sarà tenuto dal prof. Francesco Bellocchi.

Il programma del corso è il seguente:

La filosofia del D. Lgs. 81/08 in riferimento alla organizzazione di un sistema di prevenzione aziendale.

La gerarchia delle fonti giuridiche e l'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro.

Diritti e Doveri dei vari soggetti aziendali: il Datore di Lavoro, i Dirigenti e i Preposti.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), gli addetti SPP, il medico competente (MC), il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), gli addetti alla prevenzione incendi, evacuazione dei lavoratori e pronto soccorso, i lavoratori.

Informazione, formazione e addestramento.

Concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione.

La valutazione dei rischi.

Organi di vigilanza, controllo e assistenza

Via G. Deledda 11, - 20127 Milano  
tel. +39 02 88446224 - fax +39 02 88446226  
www.comune.milano.it; www.corsidirecuperoincomune.it;  
e-mail: ED.ScuoleCIAManzoni@comune.milano.it



<p>Milano</p> 	<p>Comune di Milano</p>	<p><b>Direzione Educazione</b> <b>Area Servizi Scolastici ed Educativi</b> <b>Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente "A.Manzoni"</b></p>	<p>CODICE: CIRCOLARE DATA: 30.11.2011 PAGINA: 2 REVISIONE: Rev.3</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

Si fa presente che:

- a) Affinché il corso possa considerarsi valido occorre partecipare sin dall'inizio e ad almeno il 90% del tempo previsto di 4 ore;
- b) Al termine del corso sarà effettuato un test di valutazione dell'apprendimento;
- c) Entro 30 giorni dalla fine del corso sarà rilasciato al partecipante un attestato di frequenza che ha validità in tutto il territorio nazionale e che quindi potrà essere utilizzato presso enti o aziende come dimostrativo della formazione base effettuata in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Per partecipare al corso occorre iscriversi presso la Segreteria del Centro entro **venerdì 25 novembre 2016** al fine di consentire la preparazione dei registri necessari allo svolgimento del corso stesso.

**Si ricorda infine che la partecipazione al corso è condizione necessaria per la partecipazione al tirocinio formativo, qualora previsto, a meno che il tirocinante non sia già in possesso di un attestato relativo alla formazione base in materia di salute e sicurezza:** In questo caso si chiede di consegnarne copia in segreteria.

Nel caso in cui non risulti possibile al tirocinante la partecipazione al corso del 15 novembre 2016, si segnala che è in previsione lo svolgimento di altri corsi aventi lo stesso programma le cui date di svolgimento saranno comunicate da una circolare analoga.

Il Vicepresidente  
Prof. Antonio Cioni

La Preside  
Dott.ssa Silvia Corniglia