# PROGRAMMAZIONE CONSUNTIVA

## Percorso di istruzione: II LIVELLO

**2°** PERIODO Classe: **3-4 PSS**

Disciplina: Tecnica amministrativa ed economia sociale

Testi adottati: Eugenio Astolfi, Fabio Ferriello
AMMINISTRARE IL SOCIALE
Tramontana
ISBN: 9788823358263

Curricolo composto da N. Moduli o UdA: 4

| COMPETENZE traversali e disciplinari |
|---|
| • Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative<br>• Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali<br>• Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati |

**Annualità 3°**

| **MODULO (UdA) N.1**<br>**Titolo** STRUMENTI OPERATIVI<br>**Annualità terza** | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: 8 | ORE A DISTANZA: 1<br>Sincrona + Asincrona | TOTALE ORE: 9 di cui valide ai fini PCTO: 0 |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| • Calcolare rapporti; fare arrotondamenti<br>• Impostare e risolvere proporzioni<br>• Risolvere problemi di calcolo percentuale<br>• Risolvere problemi diretti di interesse e montante<br>• Risolvere problemi diretti di sconto commerciale e valore attuale commerciale | **Strumenti operativi**.<br>Sistemi di misura. Relazioni tra grandezze. Calcoli proporzionali e percentuali. Arrotondamenti.<br>**L'interesse come remunerazione del credito.**<br>Concetto di credito. Concetto di interesse. Interesse semplice e montante.<br>**Lo sconto come compenso per l'anticipata riscossione.**<br>Diverse accezioni di sconto. Sconto commerciale e valore attuale commerciale. | |

| **MODULO (UdA) N. 2**<br>**Titolo** LE AZIENDE<br>**Annualità terza** | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: 5 | ORE A DISTANZA: 0 | TOTALE ORE: 5 di cui valide ai fini PCTO: 0 |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| • Riconoscere la funzione economica delle diverse aziende<br>• Classificare le aziende secondo vari criteri<br>• Esaminare le relazioni tra l'azienda e l'ambiente esterno<br>• Individuare le caratteristiche che contraddistinguono gli enti del terzo settore | **L'attività economica e le sue fasi.**<br>Bisogni, beni e servizi. Risorse e fattori produttivi. Fasi dell'attività economica.<br>**L'azienda come sistema**.<br>Concetto di azienda. Principali classificazioni delle aziende. Rapporti dell'azienda con l'ambiente. Soggetto giuridico e soggetto economico. Caratteristiche e ambiti di intervento degli enti del terzo settore. | |

**Annualità 4°**

| **MODULO (UdA) N. 3**<br>**Titolo** LA GESTIONE E I SUOI RISULTATI<br>**Annualità quarta** | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: 4 | ORE A DISTANZA: 0 | TOTALE ORE: 4 di cui valide ai fini PCTO: 0 |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| • Distinguere le fasi del ciclo di gestione di un'impresa; classificare le operazioni di gestione<br>• Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali e individuare i risultati della gestione<br>• Individuare le principali differenze tra il bilancio di esercizio e il bilancio sociale | **La gestione.**<br>Le operazioni di gestione e le loro classificazioni. Aspetto finanziario e aspetto economico della gestione. Flusso generale dell'attività aziendale.<br>**I risultati della gestione e la loro rappresentazione**.<br>Nozione di sistema informativo aziendale. Nozioni di patrimonio e reddito. Il bilancio di esercizio e il bilancio sociale. | |

| **MODULO (UdA) N. 4: Titolo** GLI SCAMBI ECONOMICI DELL'AZIENDA<br>**Annualità quarta** | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: 12 | ORE A DISTANZA: 2<br>Sincrona + Asincrona | TOTALE ORE: 14 di cui valide ai fini PCTO: 0 |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| • Individuare le varie fasi del ciclo della vendita<br>• Riconoscere gli elementi e le principali clausole del contratto di vendita<br>• Classificare le operazioni ai fini IVA<br>• Compilare la fattura e calcolare gli importi applicando le norme IVA di base<br>• Effettuare la classificazione dei principali mezzi di pagamento<br>• Compilare i principali mezzi di pagamento | **Gli scambi commerciali e il contratto di vendita.**<br>Scambi economici e canali di distribuzione. Principali aspetti tecnici e giuridici degli scambi commerciali. Elementi del contratto di compravendita e relative clausole.<br>**L'IVA e i documenti della compravendita**.<br>Caratteristiche dell'IVA e classificazione delle operazioni. Documenti della compravendita. Liquidazione e versamento dell'IVA.<br>**Gli strumenti di regolamento.**<br>Rapporti creditizi e loro regolamento. Classificazioni dei mezzi di pagamento e loro principali caratteristiche. | |

## Annualità 1° o 3°

| MODULO (UdA) N.1: Titolo … – Annualità .. | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: … | ORE A DISTANZA: … | TOTALE ORE: … di cui valide ai fini PCTO: … |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| | | |

| MODULO (UdA) N. 2: Titolo … – Annualità … | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: … | ORE A DISTANZA: … | TOTALE ORE: … di cui valide ai fini PCTO: … |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| | | |

Data

## Annualità 2° o 4°

| MODULO (UdA) N.3: Titolo … – Annualità .. | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: … | ORE A DISTANZA: … | TOTALE ORE: … di cui valide ai fini PCTO: … |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| | | |

| MODULO (UdA) N.4: Titolo … – Annualità … | | |
|---|---|---|
| ORE IN PRESENZA: … | ORE A DISTANZA: … | TOTALE ORE: … di cui valide ai fini PCTO: … |
| **ABILITA'** | **CONOSCENZE** | |
| | | |

Data