Comune di Milano
Direzione Educazione
Area Servizi Scolastici ed Educativi
Civico CIA "A. Manzoni"

PROGRAMMAZIONE MODULARE

Percorso di istruzione: II LIVELLO - II PERIODO Classe 34 PSS

Disciplina: Tecnica amministrativa ed economia sociale

Testi adottati: AMMINISTRARE IL SOCIALE- Ed Tramontana

Curricolo composto da N. Moduli o UdA: 4

COMPETENZE traversali e disciplinari
• Capacità di calcolo attraverso strumenti di matematica applicata all'economia • Comprensione dell'azienda come sistema • Acquisizione di conoscenze amministrative di base alla base degli scambi economici

MODULO (UdA) N.1: Titolo STRUMENTI OPERATIVI PER L'ECONOMIA AZIENDALE– Classe 3/4 PSS		
ORE IN PRESENZA: 8	ORE A DISTANZA: …0	TOTALE ORE:8.. di cui valide ai fini ASL:……..
ABILITA'	CONOSCENZE	
Matematica applicata all'economia aziendale	**Strumenti operativi.** Sistemi di misura. Relazioni tra grandezze. Calcoli proporzionali e percentuali. Calcoli sopra e sotto cento. Riparti	

Via G. Deledda 11, - 20127 Milano
tel. +39 02 88446224 - fax +39 02 88446226
www.comune.milano.it; www.corsidirecuperoincomune.it;
e-mail: ED.ScuoleCIAManzoni@comune.milano.it

MODULO (UdA) N.2: titolo LE AZIENDE –Classe 3/4 PSS		
ORE IN PRESENZA: 8	ORE A DISTANZA: …0	TOTALE ORE:…8. di cui valide ai fini ASL: 0
ABILITA'	CONOSCENZE	
Comprensione del funzionamento dei moderni sistemi economicI	**L'attività economica e le sue fasi** Bisogni beni e servizi. Le risorse e i fattori produttivi. **L'azienda come sistema**. Il concetto di azienda e le principali classificazioni (azienda di produzione, di distribuzione e di consumo).	

MODULO (UdA) N.3: Titolo LA VENDITA E I RELATIVI DOCUMENTI – Classe 3/4 PSS		
ORE IN PRESENZA: 8	ORE A DISTANZA: …0	TOTALE ORE:8.. di cui valide ai fini ASL:5
ABILITA'	CONOSCENZE	
Comprensione dei principali elementi alla base degli scambi economici (tassazione e contrattualistica)	**Gli scambi economici, il contratto di vendita e i relativi documenti**. Scambi economici e canali di distribuzione. Principali aspetti tecnici e giuridici degli scambi commerciali. Gli elementi del contratto di compravendita e le relative clausole. **L'IVA e i documenti della compravendita.** Caratteristica dell'imposta IVA e classificazione delle operazioni. Liquidazione e versamento dell'IVA. Documenti della compravendita.	

	Compilazione della fattura

MODULO (UdA) N.4: titolo LA GESTIONE E I SUOI RISULTATI– Classe1/2AFM		
ORE IN PRESENZA: 8	ORE A DISTANZA: ……	TOTALE ORE:…….. di cui valide ai fini ASL: 0
ABILITA'	CONOSCENZE	
Basi per la strategia e direzione aziendale	**La gestione**: Le operazioni di gestione e le loro classificazioni. Aspetto finanziario e aspetto economico della gestione. Flusso generale dell'attività aziendale. **I risultati della gestione e la loro rappresentazione**: Nozioni di patrimonio e reddito. Principali elementi del patrimonio e componenti di reddito. Il bilancio di esercizio	

Data

Firma Studenti *

Firma Docente/i

** La firma degli studenti è richiesta sulla programmazione consuntiva.*

Comune di Milano
Direzione Educazione
Area Servizi Scolastici ed Educativi
Civico CIA "A. Manzoni"

CIA
Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente A.Manzoni

Via G. Deledda 11, - 20127 Milano
tel. +39 02 88446224 - fax +39 02 88446226
www.comune.milano.it; www.corsidirecuperoincomune.it;
e-mail: ED.ScuoleCIAManzoni@comune.milano.it

UNI EN ISO 9001:2008
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO
CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISQ
IQNet