PROGRAMMAZIONE PREVENTIVA

Percorso di istruzione: II LIVELLO

2° PERIODO Classe 3/4 AFM

Disciplina: DIRITTO

Testi adottati: Maria Rita Cattani, "Il nuovo sistema diritto", corso di diritto per il secondo biennio, ed. Pearson

Curricolo composto da N. Moduli o UdA: 7

COMPETENZE traversali e disciplinari
• Essere consapevole del ruolo e dell'importanza delle norme giuridiche nel contesto di una società organizzata • Essere consapevole del valore, funzioni e limiti del diritto di proprietà nel nostro ordinamento giuridico • Essere consapevoli dei caratteri, delle classificazioni, dei soggetti e delle modalità di estinzione delle obbligazioni • Riconoscere i caratteri ed essere consapevole dell'importanza giuridica delle varie tipologie contrattuali, come strumento di regolazione dei rapporti tra i soggetti diversi e come forma di esercizio delle libertà civili ed economiche • Essere consapevole del ruolo e dell'importanza dell'attività svolta dall'imprenditore, come soggetto giuridico ed economico. Avendo, nello stesso tempo, consapevolezza delle caratteristiche riguardanti i vari tipi di Società e del ruolo da queste svolto nel contesto economico; riconoscendone la funzione sociale assegnatagli dalla Costituzione.

Annualità 3°

MODULO (UdA) N. 1 **Titolo** LA PROPRIETA' E GLI ALTRI DIRITTI REALI **Annualità terza**		
ORE IN PRESENZA: 9	ORE A DISTANZA: 3	TOTALE ORE: 12 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Individuare le categorie di soggetti ed oggetti del diritto • Identificare gli elementi e i caratteri dei rapporti giuridici • Individuare le modalità di esercizio del diritto di proprietà riconoscendone anche i limiti. • Distinguere le situazioni di fatto dalle Situazioni di diritto • Confrontare i presupposti e gli effetti dei diversi modi di acquisto della proprietà • Individuare la funzione e le caratteristiche di una comunione di diritti, di comproprietà e di condominio • Distinguere i diritti reali di godimento dal diritto di proprietà	• I Soggetti del diritto • I diritti ed i beni • Le fonti ed il contenuto del diritto di proprietà • Gli effetti giuridici del possesso • I limiti del diritto di proprietà • I modi di acquisto della proprietà • La comunione dei diritti, la comproprietà ed il condominio degli edifici • Le caratteristiche e le differenze dei diritti reali su cosa altrui	

MODULO (UdA) N. 2 **Titolo** LE OBBLIGAZIONI **Annualità terza**		
ORE IN PRESENZA: 10	ORE A DISTANZA: 4	TOTALE ORE: 14 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Riconoscere gli elementi caratterizzanti i rapporti obbligatori • Saper distinguere le diverse tipologie di rapporti giuridici obbligatori e le relative responsabilità • Saper applicare le clausole relative alle modalità di adempimento e gli effetti	• Il rapporto giuridico: natura, fonti e classificazioni delle obbligazioni • La diligenza dell'adempimento. • L'esatto adempimento e l'adempimento di un terzo. • Il luogo e il tempo dell'adempimento. • L'inadempimento.	

dell'eventuale inadempimento a situazioni reali	• L'inadempimento e la responsabilità del debitore. • Il risarcimento del danno.

MODULO (UdA) N. 3 **Titolo** IL CONTRATTO **Annualità terza**		
ORE IN PRESENZA: 9	ORE A DISTANZA: 3	TOTALE ORE: 12 di cui valide ai fini PCTO: 9
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Individuare nella realtà quotidiana le tipologie contrattuali di uso frequente • Sapere precisare il momento in cui viene concluso in concreto un contratto • Comprendere il contenuto e la funzione della normativa a tutela del contraente più debole • Individuare le ipotesi d'invalidità ed inefficacia del contratto	• Caratteri e classificazione dei contratti • Elementi essenziali ed accidentali del contratto • La formazione e la conclusione del contratto • L'invalidità e la risoluzione del contratto (La nullità e l'annullabilità. La rescissione e la risoluzione)	

Annualità 4°

MODULO (UdA) N. 4 **Titolo** L'IMPRENDITORE E L'AZIENDA **Annualità quarta**		
ORE IN PRESENZA: 8	ORE A DISTANZA: 2	TOTALE ORE: 10 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Distinguere le varie figure di imprenditore e gli obblighi a cui sono sottoposti. • Saper individuare gli elementi caratteristici di un'azienda, con particolare riferimento ai segni distintivi • Riconoscere l'importanza dell'avviamento • Individuare la funzione della normativa antitrust	• Nozioni di imprenditore, requisiti e funzioni • L'imprenditore commerciale e il suo statuto. • I collaboratori dell'imprenditore. • Concetto giuridico d'azienda • Differenza tra impresa e azienda. • Segni distintivi dell'azienda: Ditta, insegna, marchio • L'avviamento e il divieto di concorrenza	

MODULO (UdA) N. 5 **Titolo:** LA SOCIETA' DI PERSONE **Annualità quarta**		
ORE IN PRESENZA: 5	ORE A DISTANZA: 0	TOTALE ORE: 5 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Saper distinguere gli elementi caratterizzanti dei vari modelli di società di persone • Saper valutare ruolo e responsabilità dei soci all'interno di dei tre tipi di società • Individuare le situazioni che possono portare allo scioglimento di una società	• Nozioni di Società e le caratteristiche del contratto di società • Disciplina della Società Semplice • Riconoscere la differenza tra autonomia patrimoniale perfetta ed imperfetta • Caratteri distintivi della Società in Nome Collettivo e Società in Accomandita Semplice • L'amministrazione e le responsabilità • Lo scioglimento e la liquidazione della Società	

	semplice

MODULO (UdA) N. 6 **Titolo:** LA SOCIETA' PER AZIONI **Annualità quarta**		
ORE IN PRESENZA: 10	ORE A DISTANZA: 4	TOTALE ORE: 14 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Riconoscere la struttura degli Organi della Società per Azioni • Conoscere i vantaggi e gli svantaggi degli azionisti e degli obbligazionisti, in funzione della diversa posizione. • Essere in grado di distinguere i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, dai documenti relativi al bilancio di esercizio e coglierne le caratteristiche essenziali.	• Nozioni di Società per Azioni • La costituzione: caratteristiche, fasi e tipi • Organizzazione interna di una Società per azioni: l'amministrazione, i poteri e i doveri degli amministratori, l'assemblea, il controllo, la gestione. • Il capitale sociale e le sue variazioni. • Le azioni e le obbligazioni: caratteristiche fondamentali, categorie, circolazione. • Società controllate e partecipazioni reciproche. • I gruppi societari. • Il bilancio di esercizio: principi fondamentali • Le modifiche dell'atto costitutivo. • Scioglimento, liquidazione ed estinzione.	

MODULO (UdA) N. 7 **Titolo:** LE ALTRE SOCIETA' DI CAPITALI **Annualità quarta**		
ORE IN PRESENZA: 5	ORE A DISTANZA: 0	TOTALE ORE: 5 di cui valide ai fini PCTO: …
ABILITA'	**CONOSCENZE**	
• Riconoscere nella disciplina delle S.r.l. elementi comuni alle società di persone.	• Disciplina della Società a responsabilità limitata e della Società in accomandita per azioni.	

	• Costituzione. Responsabilità. • Le modificazioni dell'atto costitutivo.

Data